Alexandria Government International Liberty School Employment Application



– Department Applying for: : سم المقدم له	Stage Applying for:	مرحلة النقديم	— Date of Application:	. تاريخ ملى الطلب : /					
Personal Information : المعلومات الشخصية									
Full Name:				الاسم كاملا:					
Address:				المعنوان:					
الهاتف المنزلي : Tel:	رقم ا	رقم الهاتف:	E-mail address	البريد الالكتروني :					
Date of Birth: پخ الميلاد:	تار Place of Birth:	Place of Birth: مكان الميلاد:		الجنسية:					
Marital Status: Single اعزب Married اعزب	مطلق Divorced م	الحاله الاجتماعية:	Sex أنثي Female	الجنس: ذكر male					
Children names	Age		School						
2-									
Place of Issue:		ا مكان الاصدار:	ID Number	رقم البطاقة					
الموقف من الخدمة العسكرية: مؤجل Postponed معاف Exempted الموقف من الخدمة العسكرية: مؤجل العالم									
المستوي التعليمي: Educational Background									
Primary School:	المدرسة الابتدائية:	University/ Faculty الكلية							
Preparatory School:									
Secondary School:	المدرسة الثانوية:	سنة التخرج/التقدير:/ Graduation year/Grade:							
Add any other information you would like to mention regarding the following (skills- abilities- interests- hobbies)									
(SKIIIS- abilities- interests- no	obbies)								

Training Courses attended : لاورات التدريبية							
زة من From	الفا لى To		اسم المؤسسة Organization's name		اسم الدوره التدريبية Name of training courses		
Employme	nt Record	(start with most recent or	ne)		الخبرات العملية (ابدأ باخر عمل):		
فترة العمل إلى To من From		.lob	مسمى الوظيفه Job title		اسم جهة العمل و العنوان Employer's Name & address		
Personal R	eference	(two reference other than	n relative)	الاقارب):	اشخاص يمكن الرجوع اليهم (اثنين من غير		
ليفون Tel. nu		جهة العمل Institute	مهنة positi		الاسم Name		
الموقع الناه الموقع الناه ان كافة البيانات المدونة صحيحة وكاملة . وفي حالة توظيفي اي معلومات خاطنة تم تدوينها اعلاه تعد سببا كافيا لفصلي. القرار: اقر انا الموقع الناه ان كافة البيانات المدونة صحيحة وكاملة . وفي حالة توظيفي اي معلومات خاطنة تم تدوينها اعلاه تعد سببا كافيا لفصلي. Applicant's signature: Interview result (To be completed by the school administration board) Date: /							
Signature:							
Result Accepted Rejected Worthy 2 nd meeting							
☐ Pending ☐ Didn't show up ☐ Thank you call & postponement Terms of acceptance:							
Actual 1 st working date:							

—